

УТВЕРЖДАЮ
Председатель комиссии
Т.А.Курчашова

ПРОТОКОЛ № 1
заседания Комиссии по противодействию коррупции
ГБДОУ детский сад № 136 Выборгского района
Санкт-Петербурга
от 9 февраля 2023 года

Санкт-Петербург

Присутствовали:

Председатель комиссии: Курчашова Т. А. – заведующий ГБДОУ детский сад № 136 Выборгского района Санкт-Петербурга

Заместитель председателя: Тарасова Т. О., заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе

Ответственный секретарь: Великоцкая А. А., заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе

Члены комиссии: Юткина Л. Г., воспитатель

Сидорова Р.С., представитель Совета родителей

Повестка дня:

1. Ознакомление с планом мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад № 136 на 2023-2027 гг. на 2023 год.
2. Об организации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
3. О реализации антикоррупционной пропаганды в учреждении.
4. Итоги проведения совещания с сотрудниками по вопросам предупреждения и противодействия коррупции
5. Анализ результатов тестирования сотрудников учреждения на знание законодательства о противодействии коррупции.

СЛУШАЛИ:

1. Заведующего Т.А.Курчашову о мероприятиях плана по противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад № 136 на 2023-2027 гг. на 2023 год.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению информацию о мероприятиях по противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад № 136 на 2023-2027 гг. на 2023 год, руководствоваться планом мероприятий по противодействию коррупции на 2023 год при организации и проведении работы по направлениям.
Лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений (Тарасовой Т.О.), продумать выполнение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2023 год в Государственном бюджетном дошкольном образовательном

учреждении детский сад № 136 Выборгского района Санкт-Петербурга.

Ответственный: Т.О.Тарасова

Срок: февраль 2023 г.

Голосование: за – 5 чел., против – нет, воздержались – нет.

Предложение принято.

СЛУШАЛИ:

2. Заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе Великоцкую А.А. о организации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ГБДОУ в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Определили необходимость закупки оборудования для организации педпроцесса (логопедические столы, магнитно-маркерные доски, шкафы для документов).

ПОСТАНОВИЛИ:

Провести закупку логопедических столов (3 шт.), магнитно-маркерных досок (3 шт.), шкафов(2 шт.) в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Ответственный: А.А.Великоцкая

Срок – до 01 июня 2023 года

Голосование: за – 5 чел., против – нет, воздержались – нет.

Предложение принято.

СЛУШАЛИ:

3. Заведующего ГБДОУ Курчашову Т.А. о реализации антикоррупционной пропаганды в учреждении.

ПОСТАНОВИЛИ:

На официальном сайте учреждения разместить отчеты:

- о результатах финансово-хозяйственной деятельности за 2022 г.,
- государственное задание на 2023 г. плановый период 2023-2024 гг.,
- баланс государственного учреждения на 01.01.2023.

Ответственный: Т.О.Тарасова

Срок: 10 февраля 2023 г.

Голосование: за – 5 чел., против – нет, воздержались – нет.

Предложение принято.

СЛУШАЛИ:

- 4.Слушали заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе Т.О.Тарасову об итогах совещания по вопросам противодействия коррупции в ГБДОУ. Т.О.Тарасова отметила, что на совещании для сотрудников были рассмотрены положения Кодекса этики и служебного поведения ГБДОУ, сотрудникам раздали памятки на тему «Что такое коррупция?» для изучения.
- 5.Тарасова Т.О. озвучила результаты тестирования сотрудников учреждения на знание законодательства о противодействии коррупции. Тарасова Т.О.. представила отчет по итогам проведенного тестирования сотрудников учреждения

по теме «Знание основ законодательства о противодействии коррупции».
12.01.2023 г. тестирование прошли 54 % сотрудников, средний показатель
правильных ответов составил 90%,
24.01.2023 г. тестирование прошли тестирование 30% сотрудников, средний
показатель правильных ответов составил 89,7 %.
25.01.2023 г. прошли тестирование 15% сотрудников, средний показатель правильных
ответов составил 91%.

ПОСТАНОВИЛИ:

- 1) Принять к сведению отчет о проведении тестирования сотрудников учреждения на знание законодательства о противодействии коррупции.

Ответственный: Т.О.Тарасова

Срок – в течение года

Голосование: за – 5 чел., против – нет, воздержались – нет.

Предложение принято.

Председатель комиссии
Заместитель председателя

Ответственный секретарь

Члены комиссии


Т.А.Курчашова

Т.О.Тарасова


Л.Г.Юткина

Р.С.Сидорова